



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
INSTITUTO DE ESTUDOS DO XINGU

**ATA DA 7ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE DO CURSO DE LICENCIATURA EM CIÊNCIAS BIOLÓGICAS.** Ao dia primeiro do mês de julho do ano de dois mil e vinte, às nove horas e treze minutos (09:13), excepcionalmente, por videoconferência em consonância com a IN 01/2020, reuniu-se, sob a Presidência do Coordenador de Curso de Licenciatura em Ciências Biológicas, o Prof. Dr. Daniel Clemente Vieira Rêgo da Silva, os seguintes membros do NDE do Curso de Licenciatura em Ciências Biológicas do IEX: a Profa. Dra. Ananza Mara Rabello, a Profa. Dra. Danielly Brito de Oliveira, o Prof. Dr. Divino Bruno da Cunha, o Prof. Dr. Elver Luiz Mayer, o Prof. Dr. José Nazareno Araújo dos Santos e a Profa. Dra. Natália Hilgert de Souza Carnevali. O presidente da sessão iniciou dando boas-vindas a todos, em seguida, apresentou os pontos da presente reunião: **1-Informes.** O Prof. Dr. Daniel Clemente informou sobre o edital para seleção dos bolsistas do PIBID do curso de Letras Língua Portuguesa do IEX e, adicionalmente, sobre as bolsas de monitoria que finalizam esse mês. Informou ainda que irá se informar com a PROEG sobre como ocorrerá a transição dos planos de trabalho dos bolsistas para as disciplinas previstas para o segundo semestre. Em seguida, o Prof. Dr. Daniel Clemente informa que a PROEG disponibilizou uma minuta sobre Ensino à Distância/Ensino Remoto que será aberta à consulta da Unifesspa, e que haverá uma reunião na segunda-feira, dia 06/07, no IEX para discussão ampla da comunidade acadêmica do Instituto (discentes, técnicos e docentes). Essa minuta deverá entrar como proposição em Reunião do CONSEPE no dia 09/07. Dando continuidade aos informes, o Prof. Dr. Daniel Clemente informou sobre o processo de arquivamento dos áudios, após assinatura das atas, justificando que não há legislação que obrigue a manutenção desses arquivos após formalização da ata e nem recursos de armazenamento para isso. O Prof. Dr. Divino Cunha ressalta que a ata deve ser assinada logo após a reunião, portanto, teria que ser elaborada no momento da reunião e disponibilizada para assinatura no mesmo dia. Após algumas discussões entre os professores, sobre a viabilidade da proposta, o Prof. Dr. Divino Cunha se compromete a consultar instâncias superiores na Unifesspa para orientações quanto aos procedimentos de redação e assinatura de atas. Com a palavra, a Profa. Dra. Natália Carnevali informou que de acordo com o Regimento Interno do IEX (em fase de finalização da revisão do texto para que possa ser apreciado em Congregação), a ata de cada reunião deverá



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ**  
**INSTITUTO DE ESTUDOS DO XINGU**

ser lida e aprovada na reunião posterior. A Profa. Dra. Natália Carnevali informou ainda sobre o controle de uso de equipamentos e do espaço do Laboratório Multiuso, ressaltando que qualquer atividade que venha a ser realizada no espaço precisa ser previamente agendada e avisada à Coordenação de Laboratório. Dando continuidade aos informes, a Profa. Dra. Natália Carnevali informou sobre os recursos destinados ao IEX e possíveis direcionamentos de parte dos recursos para o Laboratório de Prática de Ensino. Neste sentido, há a necessidade de que seja indicado um/a Coordenador/a para este laboratório, que possa elencar e formalizar as demandas. A supracitada professora resalta ainda que estas demandas de material de consumo para os laboratórios deverão ser empenhadas e registradas no SIPAC na última semana de julho. Em seguida, o Prof. Dr. Daniel Clemente sugere que professores que porventura se interessem em se candidatar à Coordenação do Laboratório de Prática de Ensino formalizem a sua intenção via e-mail endereçado à coordenação de curso. **2. Proposições.** O Prof. Dr. Daniel Clemente propõe a inclusão de ponto de pauta para avaliar a minuta elaborada pela PROEG, sobre Ensino Remoto, para discussão pelos professores. Abriu-se para votação e aprovou-se por sete votos favoráveis a inclusão do ponto. Em seguida, a Profa. Dra. Danielly Oliveira sugere ainda que possamos apreciar primeiramente a Planilha de Materiais de Consumo e Vidrarias do Laboratório Multiuso, considerando a urgência da questão, sugestão aceita pelos demais professores. **3. Compra de materiais.** Os professores do NDE revisam as quantidades de todos os itens previamente elencados na Planilha de Materiais de Consumo e Vidrarias, priorizando as atividades de ensino, até adequar à meta orçamentária de R\$ 46.601,94. **4. Manual de Estágio Supervisionado.** A Profa. Dra. Danielly Oliveira informa que juntamente com o Prof. Dr. Luiz Paulo (Coordenador de Estágio do Curso de Engenharia Florestal do IEX), entrou em contato com o Técnico Jairo da Coordenação de Estágios da Unifesspa, formalizando o pedido de reunião com os coordenadores de curso do IEX, copiando também na mensagem a Coordenação de Estágio do Curso de Letras (Prof. Dr. Carlos Costa) e a Direção do Instituto, no entanto, ainda não obteve resposta. A Profa. Dra. Danielly Oliveira resalta ainda que o Regulamento e o Manual de Estágio estão disponíveis no Google Drive do Curso de Biologia para contribuições dos demais docentes. **5. Manual de TCC.** O Prof. Dr. Elver Mayer agradece as contribuições ao documento previamente



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
INSTITUTO DE ESTUDOS DO XINGU**

disponibilizado no Google Drive que dispõe sobre o Regulamento do TCC e informou que todos os comentários foram salvos e alguns já incorporados ao texto atualizado. Após discussões, os professores decidiram tratar sobre as questões dos Regulamentos de TCC e de Estágio em reuniões posteriormente específicas para esta finalidade. **6. Formulários de avaliação.** Em virtude do tempo despendido para outras discussões, acordou-se que os formulários de avaliação serão discutidos após a próxima reunião de Colegiado. Após todas as exposições e ajustes propostos pelos membros do NDE e demais professores, o coordenador Prof. Daniel Clemente agradeceu a presença e participação de todos os membros e, às onze horas e cinquenta e sete minutos (11:57) deu por encerrada a sessão, da qual, para constar, foi lavrada a presente Ata, que após aprovada, vai assinada pelo presidente da reunião, e demais presentes. Excepcionalmente, em consonância com a IN 01/2020, assinado digitalmente pelos docentes presentes.



Emitido em 04/08/2020

**ATA DE REUNIÃO Nº 623/2020 - IEX (11.75)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

*(Assinado digitalmente em 04/08/2020 17:28 )*

ANANZA MARA RABELLO  
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR  
3061183

*(Assinado digitalmente em 04/08/2020 17:14 )*

DANIEL CLEMENTE VIEIRA REGO DA SILVA  
COORDENADOR DE CURSO DE GRADUACAO  
3061177

*(Assinado digitalmente em 07/08/2020 09:38 )*

DIVINO BRUNO DA CUNHA  
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR  
1186993

*(Assinado digitalmente em 12/08/2020 09:24 )*

JOSE NAZARENO ARAUJO DOS SANTOS JUNIOR  
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR  
3057647

*(Assinado digitalmente em 05/08/2020 08:15 )*

NATALIA HILGERT DE SOUZA CARNEVALI  
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR  
1212742

*(Assinado digitalmente em 10/08/2020 15:51 )*

DANIELLY BRITO DE OLIVEIRA  
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR  
3146599

*(Assinado digitalmente em 05/08/2020 14:20 )*

ELVER LUIZ MAYER  
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR  
1122076

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.unifesspa.edu.br/documentos/> informando seu número: **623**, ano: **2020**, tipo: **ATA DE REUNIÃO**, data de emissão: **04/08/2020** e o código de verificação: **2ef0025a20**